H. AYUNTAMIENTO DE TECOMÁN

Administración Municipal 2021 - 2024

Matriz de Indicadores para Resultados 2024

			Datos de Identificación del Programa							
			Nombre de la MIR:		**Control y Resguardo del Patrimonio**					
			Programa Presupuestario:		**Control y Resguardo del Patrimonio**					
			Dependencia / OPD:		**Oficilía Mayor.**					
			Unidad Ejecutora:		**Dirección de Control Patrimonial.**					
		Indicadores								
Nivel	**Resumen narrativo**	**Nombre del indicador**	**Definición**	**Tipo/ Dimensión/ Ámbito.**	**Fórmula/ Descripción de variables**	**Línea base/ Año**	**Meta a realizar / Unidad de medida/ Frecuencia**	**Medios de verificación**	**Supuestos**	
FIN	Contribuir a que cada dependencia funcione correctamente y puedan satisfacer las necesidades de la población, mediante de dotación de combustibles y resguardo de los bienes muebles e inmuebles del municipio.	Porcentaje de necesidades cubiertas a las dependencias.	Nos muestra el porcentaje de las dependencias abastecidas, respecto a las solicitudes recibidas.	Estratégico / Eficacia./ Resultado.	PNCD=(NDA/NDRA)*100 PNCD=Porcentaje de necesidades cubiertas a las dependencias. NDA=Nùmero de dependencias abastecidas. NDRA=Nùmero de dependecias que requirieron abastecimientos.	N.D.	Cumplir con abastecer al 100% de las dependencias municipales con los insumos necesarios requeridos y que sean factibles de hacerlo./ Dependencias./ Anual.	Control de las dependencias abastecidas.	Las dependencias municipales maximizan los insumos y se apegan a los principios de austeridad, por lo que se logra una mejoría en los servicios municipales.	
PROPÓ-SITO	Las dependencias municipales utilizan con eficiencia los insumos materiales para el cumplimiento de sus objetivos.	Porcentaje de variación de la reduccion de gastos en recursos materiales.	Nos muestra el porcentaje de variación de la reducciòn del gasto en insumos, respecto al año anterior.	Estratégico / Eficacia.	PVRGRM=((GI T 1)/(GI T -1)-1)*100 PVRGRM=Porcentaje de variación de la reduccion de gastos en recursos materiales. GI=Gasto en insumos. T 1=Año actual. T -1=Año actual menos 1.	N.D.	Lograr reducir en un 5% el gasto en insumos del Ayuntamiento.	Requisiciones. Registros contables. Informes.	Las Dependencias son abastecidas del material necesario de tal manera que cada área trabaja de manera correcta, además de racionalizar y optimizar su uso.	
COMPO-NENTE 1	Inventarios de bienes muebles, inmuebles y parque vehicular actualizado.	Porcentaje de dependencias con el inventario actualizado.	Nos muestra el porcentaje de depedencias que cuentan con el inventario actualizado, respecto al total de ellas.	Gestión / Eficacia./ Resultado.	PDIA=(NBRDAD/NTBD)*100 PDIA=Porcentaje de dependencias con el inventario actualizado. NBRDAD=Número de bienes resguardados con documentacion actuzalizada por dependencia. NTBD=Número total de bienes por dependencia.	N.D.	5.18 Actualizar y depurar el 100% del patrimonio municipal./ Dependencias/ Semestral.	Inventarios, resguardos, oficios, fotografías.	Las areas dan las facilidades para la verificación de la totalidad de bienes muebles y vehículos adscritos a su cargo, por lo que el H. Ayuntamiento cuenta con la totalidad de bienes inmuebles registrados a su nombre.	
COMPO-NENTE 2	Control y Suministro de combustible de los vehículos realizado.	Porcentaje de suministro de combustible distribuido a cada vehículo.	Nos muestra el porcentaje de combustible distribuido a cada vehículo de acuerdo a lo autorizado.	Gestión / Eficacia./ Resultado.	PSCDV=(CCSV/CCAV)*100 PSCDV=Porcentaje de suministro de combustible distribuido a cada vehículo. CCSV=Cantidad de combustible sumunistrado a los vehículos. CCAV=Cantidad de combustible asignado a los vehículos.	N.D.	Controlar el 100% del suministro de combustible para los vehículos/Cantidad de combustible suministrado/Trimestral.	Tickets, oficios, fotografías, vales de gasolina.	Los vehículos realizan los recorridos programados para conservar el combustible proporcionado.	

H. AYUNTAMIENTO DE TECOMÁN
Administración Municipal 2021 - 2024
Matriz de Indicadores para Resultados 2024

A1C1	Actualización de bienes muebles.	Porcentaje de bienes muebles localizados e inventariados.	Nos muestra el porcentaje de bienes muebles localizados e inventariados, respecto al total del padrón de muebles.	Gestión / Eficacia./ Resultado.	PBMLI=(NBMLI/NTBMPM)*100 PBMLI=Porcentaje de bienes muebles localizados e inventariados. NBMLI=Número de bienes muebles localizados e inventariados. NTBMPM=Número total de bienes muebles en el padrón de mubles.	N.D.	Actualizar y depurar el 100% de los bienes muebles del patrimonio municipal./ Bienes muebles./ Semestral	Inventarios, resguardos, oficios, fotografías.	Las areas cuentan con la totalidad de bienes muebles adscritos a su cargo, los cuidadan para que perduren y puedan utilizarlos en buenas condiciones.
A2C1	Actualización de bienes inmuebles.	Porcentaje de bienes inmuebles localizados e inventariados.	Muestra el porcentaje de bienes inmuebles localizados e inventariados, respecto al total del padrón de inmuebles.	Gestión / Eficacia./ Resultado.	PBILI=(NBILI/NTBIPM)*100 PBILI=Porcentaje de bienes inmuebles localizados e inventariados. NBILI=Número de bienes inmuebles localizados e inventariados. NTBIPM=Número total de bienes inmuebles en el padrón de mubles.	N.D.	Actualizar y depurar el 100% de los bienes inmuebles del patrimonio municipal./ Bienes inmuebles./ Trimestral.	Inventarios, resguardos, oficios	El H. Ayuntamiento cuenta con la totalidad de los bienes inmuebles registrados a su nombre.
A3C1	Actualización del parque vehicular.	Porcentaje de vehículos actualizados e inventariados.	Muestra el porcentaje de vehículos actualizados e inventariados, respecto al total del padrón vehicular.	Gestión / Eficacia./ Resultado.	PVAI=(NVAI/NTPV)*100 PPVA=Porcentaje de vehículos actualizados e inventariados. NVAI=Número de vehículos actualizados e inventariados. NTPV=Número total del parque vehicular.	N.D.	Actualizar y depurar el 100% del parque vehícular municipal./ Vehículos./ Trimestral.	Inventarios, resguardos, oficios, fotografías.	Las áreas cuentan con la totalidad de vehículos adscritos a su cargo, les dan un buen uso y reportan los desperfectos que se presenten en ellos.
A1C2	Supervisión de suministro de combustible.	Porcentaje de consumo de combustible de vehiculos supervisado.	Nos muestra el porcentaje de consumo de combustible de vehiculos supervisado, respecto a lo suministrado.	Gestión / Eficacia./ Resultado.	PCCVS=(NSSCA/NTACV)*100 PCCVS=Porcentaje de consumo de combustible de vehiculos supervisado. NSSCA=Número de supervisiones al suminsitro de combustible asignados. NTACV=Número total de asignación de combustible por vehículo.	N.D.	Supervisar el 100% deL suministro del combustible a los vehículos a los que se les asigna dotación.	Tarjetas de suministros, vales de gasolina.	El personal da buen uso al vehículo asignado y se ajusta al combustible proporcionado.

Elaboró:	Revisó y Autorizó:	
Firma:	Firma:	
Nombre: Ramiro Torres Salto	Nombre: Cintia Alejandra Tejeda Ramírez	Nombre: Gabriela Alejandra Torres Alcocer
Puesto: Auxiliar Administrativo	Puesto: Directora de Control Patrimonial	Puesto: Oficial Mayor

H. AYUNTAMIENTO DE TECOMAN
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
CONTROL PATRIMONIAL

H. AYUNTAMIENTO DE TECOMAN
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
OFICIALIA MAYOR